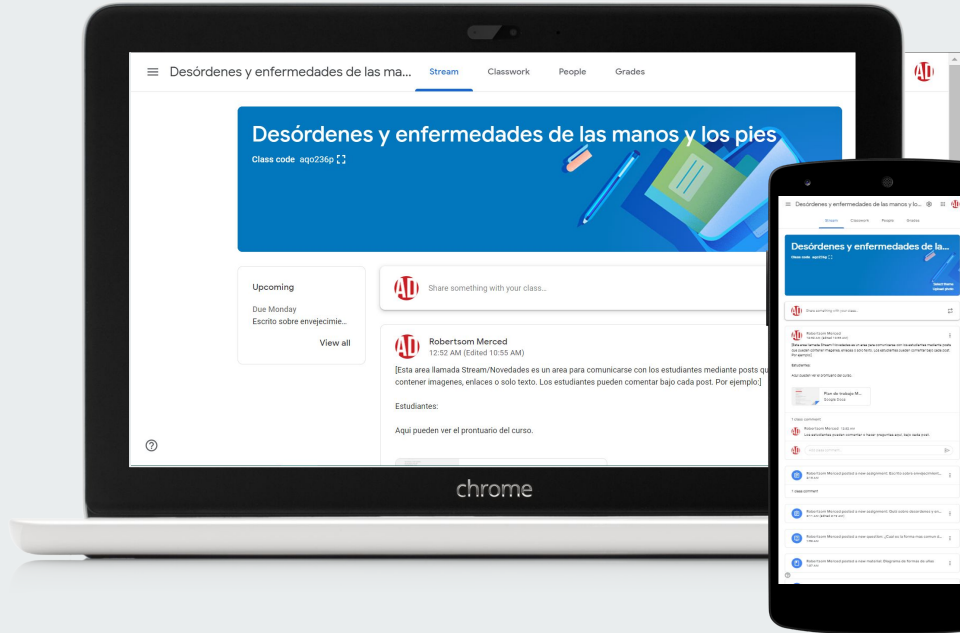


Introducción a Google Classroom

Robertsom Merced
Adrenaline Group
rmerced.adrenalina@gmail.com



Conocimiento Esencial

[Acceder y crear un curso](#)

[Secciones de Classroom](#)

[Asignar Material](#)

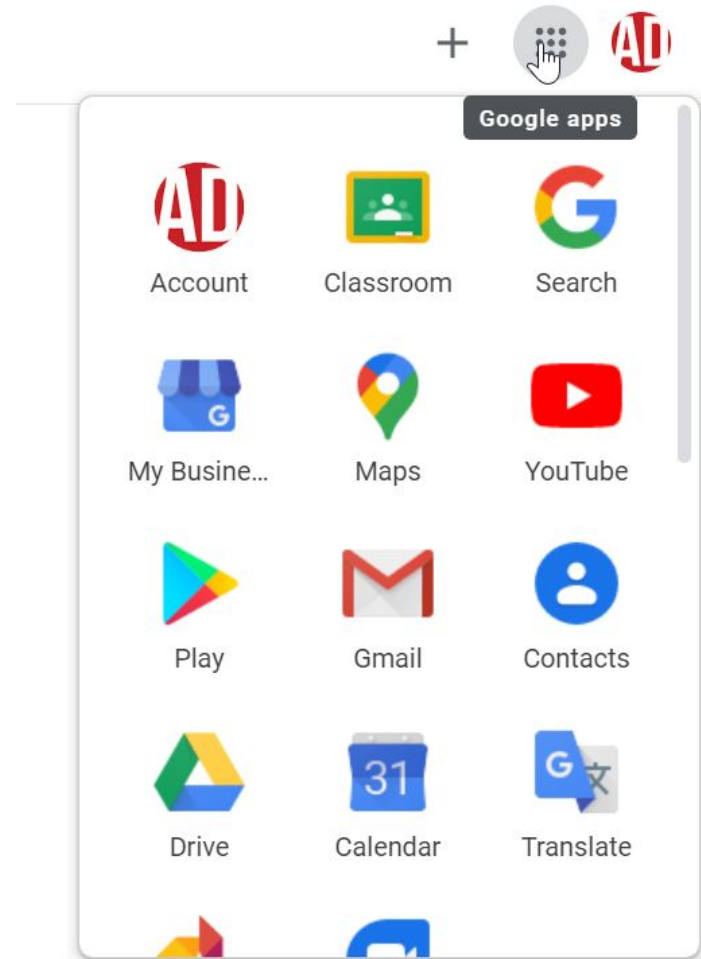
Google Classroom es una plataforma de aprendizaje que permite al usuario crear o tomar un curso.

Se utiliza específicamente para distribuir material de clase, realizar pruebas y trabajos de evaluación, y finalmente corregir y devolver el trabajo al estudiante.

Como acceder a Google Classroom

Debe acceder a su cuenta de Google. Generalmente lo hacemos al entrar a nuestro Gmail.

Una vez en su cuenta debe hacer click en el panel de aplicaciones de Google. Deslice hacia abajo si no puede ver el símbolo de Classroom, la pizarra verde.

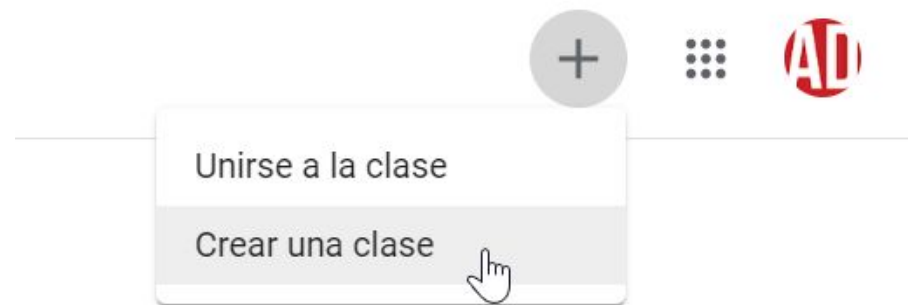
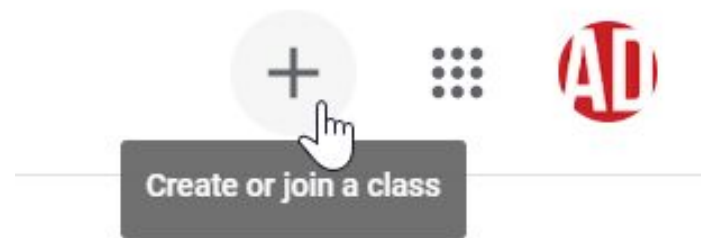


Como crear un curso

En la próxima página aparecerán sus cursos. Si nunca ha usado Classroom esta pagina se vera en blanco

Para crear un curso presionamos el simbolo de mas (+) en la esquina superior derecha. Luego hacemos click en 'Crear una clase.'

Luego aceptamos los términos y hacemos click en 'Continuar'.



Desórdenes y enfer...

5 alumnos

Fecha de entrega: lunes

Escrito sobre envejecimiento de uñas.



¿Usas Classroom en una escuela con alumnos?

Si es así, tu escuela debe registrarse para una cuenta de [G Suite for Education](#) gratuita antes de que puedas usar Classroom. [Más información](#)

G Suite for Education permite que las escuelas decidan los servicios de Google que sus alumnos pueden usar y brinda protecciones de [privacidad y seguridad](#) adicionales que son importantes en un entorno escolar. Los alumnos no pueden usar Google Classroom en una escuela con cuentas personales.



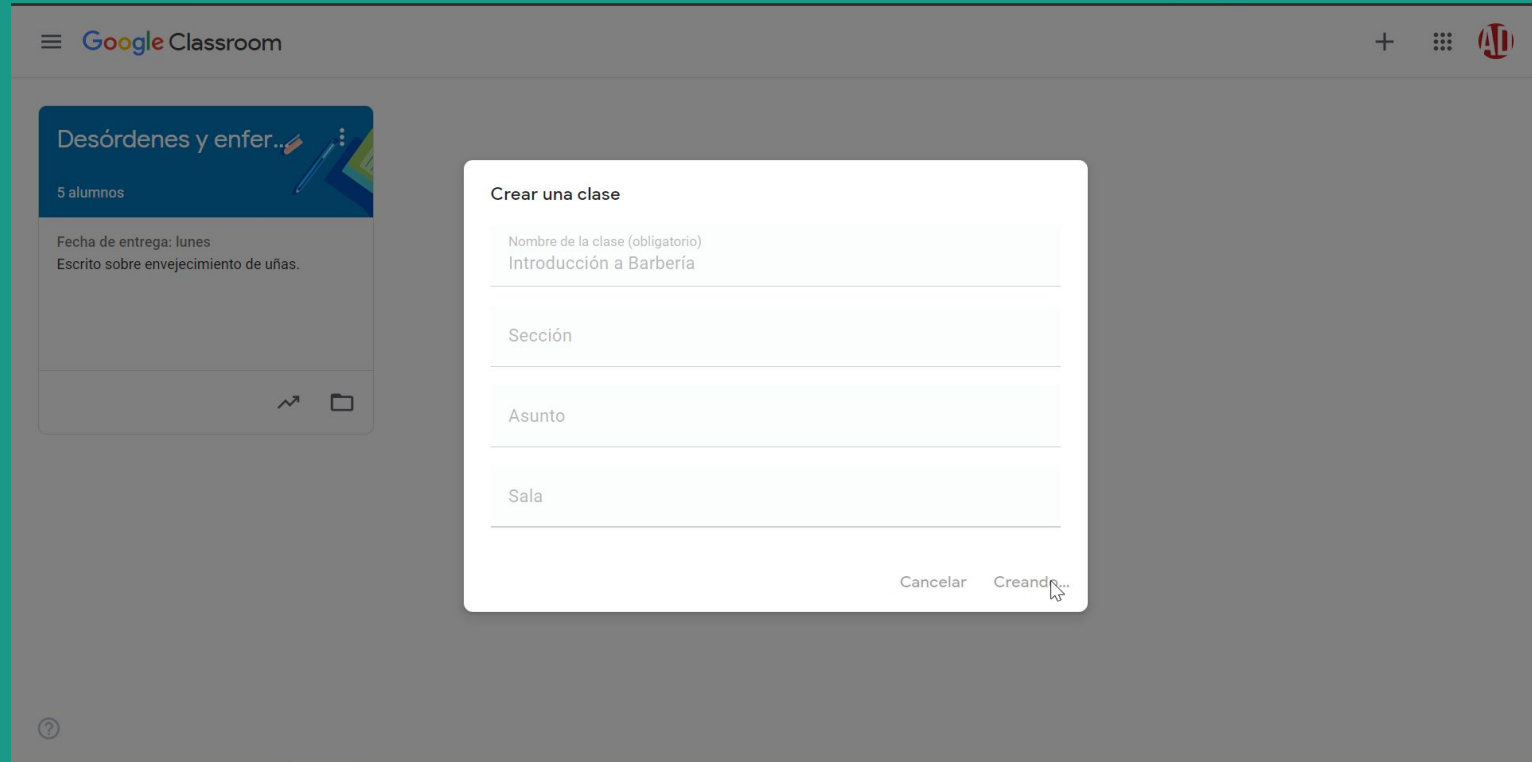
Leí y comprendí la notificación anterior, y no estoy usando Classroom en una escuela con alumnos

Atrás

[Continuar](#)



Escribimos el título de la clase. Hacemos click en 'Crear clase'



The screenshot shows the Google Classroom interface with a modal dialog box open for creating a new class. The background is a blurred view of a classroom card titled 'Desórdenes y enfer...' with 5 students. The dialog box has a title 'Crear una clase' and four input fields: 'Nombre de la clase (obligatorio)' with the text 'Introducción a Barbería', 'Sección', 'Asunto', and 'Sala'. At the bottom right of the dialog are two buttons: 'Cancelar' and 'Crear clase...'. A mouse cursor is clicking on the 'Crear clase...' button.

Google Classroom

+

⋮

AD

Desórdenes y enfer...

5 alumnos

Fecha de entrega: lunes
Escrito sobre envejecimiento de uñas.

↗

📁

Crear una clase

Nombre de la clase (obligatorio)
Introducción a Barbería

Sección

Asunto




Sala

Cancelar Crear clase...

?


La sección de novedades es el equivalente a un 'bulletin board'. Es buen lugar para publicar anuncios dirigidos a los estudiantes y para estar al tanto de lo que pasa en la clase. Los estudiantes pueden comentar bajo cada publicación.

Desórdenes y enfermedades de l...[Novedades](#)Trabajo en clasePersonasCalificaciones



Desórdenes y enfermedades de las manos y los pies

Código de la clase aqo236p







Seleccionar un tema
Subir una foto

Próximas

Fecha de entrega: lunes
Escrito sobre envejecimie...

Ver todo


 Comparte algo con tu clase...

 **Robertsom Merced**
00:52 (Editado: 10:55) 

[Esta area llamada Stream/Novedades es un area para comunicarse con los estudiantes mediante posts que pueden contener imagenes, enlaces o solo texto. Los estudiantes pueden comentar bajo cada post. Por ejemplo:]

Estudiantes:

Aqui pueden ver el prontuario del curso.



La sección de Trabajo en clase es la más importante. Aquí es donde se asigna el material de clase y se realizan las tareas o pruebas. El material se organiza por temas. Ej. Envejecimiento y Formas de Uñas, Desordenes y Enfermedades etc.

The screenshot displays a web application interface for classroom management. At the top, a navigation bar includes a hamburger menu, the text 'Desórdenes y enfermedades de l...', and tabs for 'Novedades', 'Trabajo en clase' (which is active), 'Personas', and 'Calificaciones'. On the right of the navigation bar are icons for settings, a grid, and a logo. Below the navigation bar, there is a blue 'Crear' button and links to 'Calendario de Google' and 'Carpeta de la clase en Drive'. A left sidebar lists 'Todos los temas' and three topic categories: 'Trastornos de las U...', 'Envejecimiento y Fo...', and 'Desórdenes y enfer...'. The main content area is organized into three sections, each with a title and a vertical ellipsis menu icon: 1. 'Trastornos de las Uñas' containing one item 'Sobre trastorno de uñas' with a document icon, published at 01:54. 2. 'Envejecimiento y Formas de Uñas' containing two items: 'Escrito sobre envejecimiento de uñas.' with a checklist icon and 1 comment, due on May 4th; and 'Diagrama de formas de uñas' with a document icon, published at 01:57. 3. 'Desórdenes y enfermedades' containing one item 'Quiz sobre desordenes y enfermedades' with a checklist icon, due on May 15th. A help icon (?) is located in the bottom left corner.

Desórdenes y enfermedades de l... Novedades **Trabajo en clase** Personas Calificaciones

+ Crear Calendario de Google Carpeta de la clase en Drive

Todos los temas

Trastornos de las U...

Envejecimiento y Fo...

Desórdenes y enfer...

Trastornos de las Uñas

- Sobre trastorno de uñas Publicado: 01:54

Envejecimiento y Formas de Uñas

- Escrito sobre envejecimiento de uñas. 1 Fecha de entrega: 4 may.
- Diagrama de formas de uñas Publicado: 01:57

Desórdenes y enfermedades

- Quiz sobre desordenes y enfermedades Fecha de entrega: 15 may.

?






Bajo cada Tema se puede añadir:

Material, Tarea, Tarea por cuestionario (examen) o una pregunta simple para evaluar.

The screenshot shows a Google Classroom interface. At the top, there's a navigation bar with tabs: 'Desórdenes y enfermedades de l...', 'Novedades', 'Trabajo en clase' (selected), 'Personas', and 'Calificaciones'. To the right of the tabs are icons for settings, a grid of apps, and a red logo. Below the navigation bar, there's a blue 'Crear' button and links to 'Calendario de Google' and 'Carpeta de la clase en Drive'. On the left sidebar, under 'Todos los temas', there are links for 'Trastornos de las U...', 'Envejecimiento y Fo...', and 'Desórdenes y enfer...'. The main content area displays three topics: 1. 'Trastornos de las Uñas' with a document icon and the title 'Sobre trastorno de uñas', published at 01:54. 2. 'Envejecimiento y Formas de Uñas' with a document icon, the title 'Escrito sobre envejecimiento de uñas.', 1 comment, and a due date of 4 may. 3. 'Desórdenes y enfermedades' with a document icon and the title 'Quiz sobre desordenes y enfermedades', with a due date of 15 may. Each topic has a vertical ellipsis menu icon to its right.

En la sección de Personas se pueden ver todos los maestros y estudiantes en el curso. Desde aquí se puede añadir o eliminar personas del curso y comunicarse con ellas vía Gmail.

The screenshot shows the 'Personas' (People) section of a course management interface. The top navigation bar includes a hamburger menu, the course title 'Desórdenes y enfermedades de l...', and tabs for 'Novedades', 'Trabajo en clase', 'Personas' (which is active), and 'Calificaciones'. On the right of the navigation bar are icons for settings, a grid, and a logo. The main content area is divided into two sections: 'Profesores' (Teachers) and 'Alumnos' (Students). The 'Profesores' section shows a single entry for 'Robertsom Merced' with a red circular profile picture. The 'Alumnos' section has a header with a plus icon and a table of students. The table has a checkbox column, an 'Acciones' (Actions) dropdown menu, and an 'A-Z' sorting icon. The student list includes 'SOCIAL MEDIA ADS', 'arossy19@gmail.com (Invitado)', 'ADTEC CONSULTOR', 'Adrenaline Group', and 'Robertsom Merced'.

	Acciones	A-Z
<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>  SOCIAL MEDIA ADS		⋮
<input type="checkbox"/>  arossy19@gmail.com (Invitado)		
<input type="checkbox"/>  ADTEC CONSULTOR		⋮
<input type="checkbox"/>  Adrenaline Group		⋮
<input type="checkbox"/>  Robertsom Merced		⋮

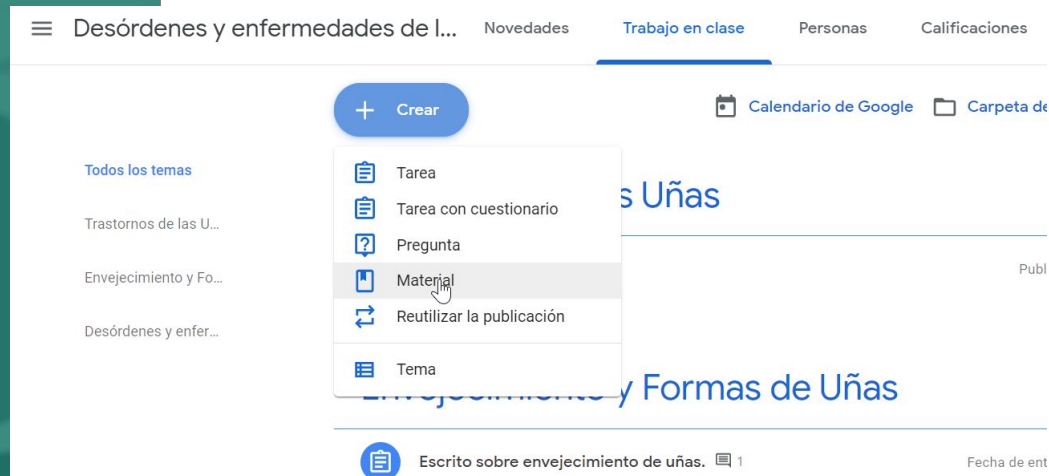
La sección de Calificaciones se usa para asignar puntuaciones a cada estudiante en el curso. Los trabajos aparecen en la parte de arriba, los estudiantes a la derecha.

Desórdenes y enfermedades de l...				
Novedades Trabajo en clase Personas Calificaciones				
Ordenar por apellido ▼	4 may. Escrito sobre... de 100	15 may. Quiz sobre desorde... de 50	8 may. ¿Cual es la forma... de 100	
Promedio de la clase				
Adrenaline Group				
ADTEC CONSULTOR				
marisabel ramos				
Robertsom Merced	___/100	___/50	___/100	
SOCIAL MEDIA ADS				
?				

Cómo asignar material de clase.

En la sección de Trabajo en clase hacemos click en 'Crear'.

Luego escogemos material.

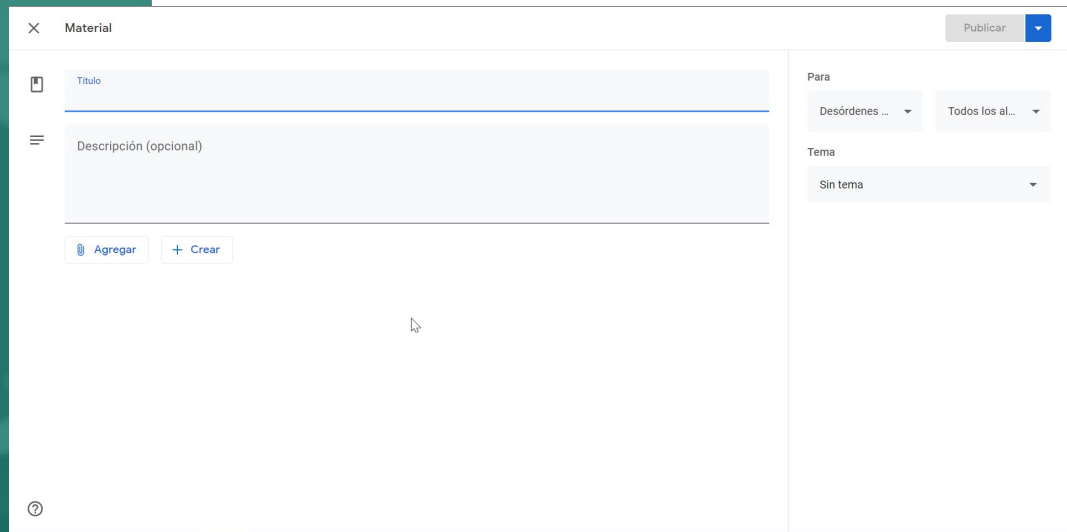


Cómo asignar material de clase.

Luego asignamos un título.

Escribimos una descripción de lo que el estudiante debe hacer. Y agregamos el material en el botón de 'Agregar'. Puede ser enlace, documento, file en la computadora o video de YouTube.

Luego debe escoger bajo que tema de su clase estará este material. Publicamos.



The screenshot shows a 'Material' assignment form. At the top right is a 'Publicar' button with a dropdown arrow. The form has two main input areas: 'Título' (Title) and 'Descripción (opcional)' (Optional description). Below these are two buttons: 'Agregar' (Add) and '+ Crear' (Create). On the right side, there are two dropdown menus: 'Para' (For) with options 'Desórdenes ...' and 'Todos los al...', and 'Tema' (Topic) with the option 'Sin tema'. A help icon (?) is located at the bottom left of the form.

Preguntas o Dudas.
